

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішенням Президії  
громадської спілки**

**"Всеукраїнська радіоаматорська ліга"  
Протокол 6 від 30.05.2016 року**

**Президент ГС ВРЛ**



**Зельдін І.Л.**

## **ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ**

**про відокремлений підрозділ громадської спілки "Всеукраїнська радіоаматорська ліга"**

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Відокремлений підрозділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним і Господарським кодексами України, Законом України «Про громадські об'єднання» та іншими нормативно-правовими актами України, Статутом ГС ВРЛ, нормативними документами органів управління Спілки та цим Положенням.

1.2. Відокремлений підрозділ не має статусу юридичної особи та діє зі статусом філії.

1.3. Відокремлений підрозділ використовує символіку Спілки, що зареєстрована у визначеному законодавством порядку.

1.4. Діяльність відокремленого підрозділу ГС ВРЛ є неприбутковою (тобто його метою не є одержання прибутку).

1.5. Втручання органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, їх посадових та службових осіб у діяльність відокремленого підрозділу, так само як і втручання відокремленого підрозділу у діяльність органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, їх посадових та службових осіб, не допускається, крім випадків, передбачених законом.

1.4. Відокремлений підрозділ утворюється за рішенням Президії ГС ВРЛ за пропозиціями ініціативної групи (громад радіоаматорів) на адміністративних територіях. Відокремлений підрозділ підпорядковується ГС ВРЛ.

1.5. Відокремлений підрозділ ГС ВРЛ може наділятися майном Спілки.

1.6. До складу відокремленого підрозділу входять індивідуальні члени ГС ВРЛ, що занесені до його первинного реєстру Спілки та загального реєстру Спілки.

1.7. Чисельний і персональний склад відокремленого підрозділу не обмежується.

1.8. У межах адміністративної території, де відокремлений підрозділ здійснює свою діяльність, можуть бути утворені його структурні підрозділи (секції, відділення).

1.9. Відокремлений підрозділ має свій бланк (додаток 1), форму якого затверджує Президія Спілки. З дозволу Президії Спілки відокремлений підрозділ може мати свої печатки та інші реквізити.

### **2. МЕТА (ЦІЛІ) ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ (ОСНОВНА ДІЯЛЬНІСТЬ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ)**

2.1. Відокремлений підрозділ створений з метою задоволення творчої некомерційної зацікавленості його членів в галузі технічного радіоаматорства, аматорського радіозв'язку та радіоспорту, представлення інтересів, захист прав і спільних інтересів членів Спілки, координація їхніх колективних дій, сприяння єдності та розвитку радіоаматорського руху, поширення міжнародних гуманітарних зв'язків та контактів, утвердження ідеалів миру та дружби між народами України та світу.

2.2. Основні напрями діяльності відокремленого підрозділу відповідають положенням розділу 3 Статуту ГС ВРЛ.

### **3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ**

3.1. Органами управління відокремленого підрозділу є:

3.1.1. Загальні збори відокремленого підрозділу.

3.1.2. Голова відокремленого підрозділу.

3.1.3. Рада відокремленого підрозділу (якщо вона створена).

3.1.4. В складі відокремленого підрозділу можуть створюватися структурні підрозділи – секції (відділення) за напрямками діяльності, що визначені Статутом ГС ВРЛ.

#### **3.2. Загальні збори відокремленого підрозділу**

3.2.1. Загальні збори відокремленого підрозділу є вищим органом управління відокремленого підрозділу та мають право приймати всі рішення щодо діяльності відокремленого підрозділу.

3.2.2. Загальні збори проводяться не менш одного разу на рік або напередодні проведення Конференції ГС ВРЛ відповідно до її Регламенту.

3.2.3. Голова відокремленого підрозділу на загальних зборах звітує про свою діяльність та діяльність Ради відокремленого підрозділу.

3.2.4. У разі незадовільної роботи Голови відокремленого підрозділу або складання повноважень з інших причин, загальні збори мають право прийняти рішення про клопотання перед Президією ГС ВРЛ щодо припинення його повноважень та призначення нового за запропонованою зборами кандидатурою.

3.2.5. Допускається проведення загальних зборів з використанням засобів зв'язку методом опитування.

#### **3.3. Голова відокремленого підрозділу**

3.3.1. Відокремлений підрозділ очолює його голова, який призначається (відкликається) Президією ГС ВРЛ за пропозиціями членів відокремленого підрозділу (первинне - ініціативною групою – територіальною громадою радіоаматорів).

3.3.2. Строк повноваження Голови відокремленого підрозділу, може бути обмежений за рішенням Президії ГС ВРЛ.

3.3.3. Головою відокремленого підрозділу може бути призначена особа, яка є членом ГС ВРЛ та має досвід роботи в сфері організації діяльності громади та позитивно зарекомендувала себе, якщо інше не встановлено рішенням Президії ГС ВРЛ.

3.3.4. Голова відокремленого підрозділу діє згідно з цим Положенням лише за умови наявності у нього чинної (дійсної) довіреності виданої Президентом ГС ВРЛ.

3.3.5. Голова відокремленого підрозділу та його заступник (заступники) діють на громадських засадах.

3.3.6. На період тимчасової відсутності Голови відокремленого підрозділу, тимчасове виконання його обов'язків здійснює його заступник.

3.3.7. У разі тривалої відсутності Голови відокремленого підрозділу у зв'язку з хворобою чи іншою поважною причиною, виконання його обов'язків покладається Президентом або Директором Штаб-квартири ГС ВРЛ на іншу особу.

3.3.8. За посадою Голова відокремленого підрозділу є членом Координаційної Ради ГС ВРЛ та може бути обраним делегатом від відокремленого підрозділу на Конференцію ГС ВРЛ відповідно до вимог Регламенту проведення Конференції ГС ВРЛ.

3.3.9. Від імені відокремленого підрозділу його керівник за довіреністю має право:

- представляти інтереси ГС ВРЛ в органах місцевої влади, установах, підприємствах та організаціях;

- представляти інтереси ГС ВРЛ та її членів в правових органах, судах, з правами, наданими позивачу, відповідачу, третій особі, зокрема: право змінювати позов (крім зменшення позовних вимог), оскаржувати рішення, постанови та ухвали судів першої, апеляційної та касаційної інстанції, подавати виконавчі документи до стягнення, одержувати присуджене майно та кошти; без права: відмови від позову, визнання позову та укладання мирових угод, передачі справи на розгляд третейського суду;

- забезпечувати і надавати правову підтримку членам Спілки – радіоаматорам, як суб'єктам Служби аматорського радіозв'язку України, з питань, що стосуються сфери регламентування аматорського радіозв'язку, використання радіочастотного ресурсу, усунення радіоперешкод, розміщення і встановлення радіоаматорських антенно-фідерних приладів та устаткування.

- приймати участь у роботі консультативних та дорадчих органів щодо законотворчої діяльності з питань сфери радіоаматорства, встановлення радіоаматорських антенно-фідерних приладів і устаткування на технічних спорудах і житлових будинках, ділянках місцевості.

- організовувати участь членів Спілки в роботі комісій з визначення кваліфікації операторів аматорських радіостанцій та перевірки технічного стану аматорських радіостанцій;

- затверджувати, за попереднім погодженням з Директором Штаб-квартири ГС ВРЛ, організаційну структуру відокремленого підрозділу та керувати ним;

- готувати проект граничних витрат для утримання відокремленого підрозділу, а також подавати їх на погодження Виконавчому директору ГС ВРЛ та затвердження Президентом ГС ВРЛ;

- розпоряджатися коштами та майном переданими від ГС ВРЛ для відокремленого підрозділу з відповідним звітом про їх використання;

- вести первинний реєстр членів ГС ВРЛ за наданою Президією формою, що входять до складу відокремленого підрозділу та здійснювати обмін інформацією з загальним реєстром Спілки;

- централізовано збирати членські внески та здійснювати контроль за вчасністю сплати членських внесків членами ГС ВРЛ, що входять до складу відокремленого підрозділу та звітувати перед Президією ГС ВРЛ з цього приводу;

- відповідно до мети та цілей ГС ВРЛ укладати та підписувати договори (угоди) від імені ГС ВРЛ, що пов'язані з діяльністю відокремленого підрозділу, в порядку, встановленому Статутом ГС ВРЛ;

- здійснювати інші повноваження, що визначені статутом ГС ВРЛ.

3.3.10. До компетенції Голови відокремленого підрозділу поряд з функціями, що визначені у п. 3.3.9. належить:

представництво інтересів відокремленого підрозділу та членів ГС ВРЛ, занесених до первинного реєстру відокремленого підрозділу, у відносинах з органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, їх службовими та посадовими особами, підприємствами, установами, організаціями, органами, у тому числі з вітчизняними, іноземними та міжнародними;

внесення подання на загальні збори про призначення (звільнення) своїх заступників;

утворення Ради відокремленого підрозділу, затвердження положення про неї та її персонального складу;

підписання, відповідно до своїх мети та цілей, договорів, угод від імені ГС ВРЛ, якщо таке повноваження прописано у довіреності виданій ГС ВРЛ;

скріплення своїм підписом протоколів Ради відокремленого підрозділу (якщо вона створена), своїх наказів, розпоряджень, звітів, листів відокремленого підрозділу тощо;

вжиття заходів, спрямованих на залучення до складу відокремленого підрозділу нових членів ГС ВРЛ;

забезпечення виконання статутних актів органів ГС ВРЛ, прийнятих в межах їх компетенції;

підготовка проекту граничних витрат для утримання відокремленого підрозділу та його чисельності, а також подання їх на затвердження Президенту ГС ВРЛ;

право вирішального голосу у прийнятті рішень Радою відокремленого підрозділу у разі рівного розподілу голосів її членів;

ведення первинного реєстру відокремленого підрозділу;

затвердження положень про утворені структурні підрозділи відокремленого підрозділу;

організація поточної діяльності відокремленого підрозділу;

вирішення інших питань відповідно до мети (цілей) та напрямів діяльності відокремленого підрозділу, у тому числі делегування своїх повноважень своєму заступнику (заступниками), працівникам апарату відокремленого підрозділу та Раді місцевого осередку;

вирішення додаткових делегованих статутними органами ГС ВРЛ інших питань.

#### **3.4. Рада відокремленого підрозділу**

3.4.1. У складі відокремленого підрозділу може бути створено Раду відокремленого підрозділу, положення про яку затверджує його Голова.

3.4.2. Головою Ради відокремленого підрозділу за посадою є Голова відокремленого підрозділу.

3.4.3. Рішення Ради відокремленого підрозділу вводяться у дію наказом його Голови.

3.4.4. Рада відокремленого підрозділу призначена для колегіального розгляду і вирішення питань, що стосуються діяльності відокремленого підрозділу, у тому числі, затвердження Плану роботи відокремленого підрозділу на поточний рік, з урахування Плану основних заходів ГС ВРЛ на рік. Форма Плану наведена у додатку 2 до цього Положення.

3.4.5. Кількісний і персональний склад Ради відокремленого підрозділу визначається Головою відокремленого підрозділу. Рада відокремленого підрозділу складається із Голови відокремленого підрозділу, його заступника (заступників), які є її членами за посадою, а також та інших членів.

3.4.6. Члени Ради відокремленого підрозділу діють на громадських засадах.

3.4.7. Рішення Ради відокремленого підрозділу приймається більшістю голосів її членів, що були присутні на її засіданні, та оформлюються протоколом, який підписується Головою відокремленого підрозділу. У разі необхідності рішення Ради відокремленого підрозділу можуть прийматись шляхом опитування її членів та з використанням засобів зв'язку. При рівному розподілі голосів членів Ради відокремленого підрозділу голос Голови відокремленого підрозділу є вирішальним.

3.4.8. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Ради відокремленого підрозділу.

3.4.9. Засідання Ради відокремленого підрозділу скликаються Головою відокремленого підрозділу. Позачергові її засідання можуть скликатися також за ініціативою двох третин її членів, у разі потреби у будь-який час.

3.4.10. Рада відокремленого підрозділу користується повноваженнями визначеними у положенні про неї, актах статутних органів ГС ВРЛ, наказах Голови відокремленого підрозділу та цьому Положенні.

3.4.11. Органи відокремленого підрозділу підконтрольні та підзвітні Президії ГС ВРЛ, вони користуються правами, виконують обов'язки, що встановлені актами статутних органів ГС ВРЛ, прийнятими у межах їх повноважень.

### **4. МАЙНОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДОКРЕМЛЕНОГО ПІДРОЗДІЛУ**

4.1. Питання майнового забезпечення відокремленого підрозділу вирішуються в ГС ВРЛ.

4.2. Майно (кошти) відокремленого підрозділу є власністю ГС ВРЛ.

4.3. Джерелами надходження майна (коштів) відокремленого підрозділу є:

4.3.1. Майно (кошти) передане відокремленому підрозділу від ГС ВРЛ;

4.3.3. Майно (кошти) одержане відокремленим підрозділом як благодійні пожертви (гранти);

4.3.4. Майно (кошти) набуто на інших підставах, не заборонених законом.

4.3.5. Рішення, пов'язані з реалізацією права власності щодо нерухомого та іншого майна відокремленого підрозділу, приймаються згідно до Статуту ГС ВРЛ.

4.3.6. Для перерахування коштів на розрахунковий рахунок ГС ВРЛ за щорічний членській внесок до ГС ВРЛ керівник відокремленого підрозділу підсумовує Відомість з відображенням загальної суми внесків (цифрами та прописом), а також датою закриття відомості. У разі самостійної сплати членом ГС ВРЛ щорічного членського внеску на розрахунковий рахунок ГС ВРЛ, він зобов'язаний надати копію квитанції (інше підтвердження) керівнику відокремленого підрозділу. В такому випадку, керівник відокремленого підрозділу у Відомості зазначає дату та номер квитанції (іншого підтвердження) платника. Фотокопія Відомості на паперовому носії надається до ГС ВРЛ на протязі 5 днів з часу перерахування коштів до ГС ВРЛ. Допускається попередньо надавати електронну копію Відомості без підписів в якості контрольного зразку одразу після перерахування коштів. Зразок Відомості наведений у додатку 3 до цього Положення.

4.3.7 На фізичних осіб – членів ГС ВРЛ, які не внесли щорічного членського внеску у визначені граничні терміни та з урахуванням трьох місячного терміну без поважних причин згідно Статуту, керівниками відокремлених підрозділів складається окремий список у довільній формі та подається до Штаб-квартири ГС ВРЛ, як кандидатів до виключення з членів ГС ВРЛ.

4.3.8. Відокремлений підрозділ за рішенням Президії ГС ВРЛ та на підставі річного кошторису ГС ВРЛ має право отримати кошти виключно для фінансування видатків на утримання відокремленого підрозділу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом ГС ВРЛ та цим Положенням.

4.3.9. За фактом використання перерахованих коштів у відокремленому підрозділі ГС ВРЛ складається відповідний акт за підписом трьох членів, в якому указується мета використання коштів, до акту додається касовий чек (ордер) або інший документ, що підтверджує операцію. Після витрат коштів ГС ВРЛ, вказаний звіт подається на протязі п'яти робочих днів до ГС ВРЛ (президента або Директора Штаб-квартири) для розгляду та врахування головним бухгалтером ГС ВРЛ.

4.3.10. Майно для ГС ВРЛ для постійного або тимчасового використання ГС ВРЛ передає за рішенням Президії ГС ВРЛ. Відокремлений підрозділ не має права передавати майно ГС ВРЛ іншим організаціям або установам.

4.3.11. Облік майна ГС ВРЛ ведеться в Книзі обліку майна відокремленого підрозділу ГС ВРЛ. Списання майна відокремленого підрозділу ГС ВРЛ здійснюється за поданням його керівника в ГС ВРЛ.

4.3.12. Облік і правомірність використання коштів та майна ГС ВРЛ, які надані та використовуються відокремленим підрозділом, перевіряються безпосередньо членами відповідної комісії (групи) цього підрозділу, а при необхідності – членами Ревізійної комісії ГС ВРЛ.

## **5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Відокремлений підрозділ закривається за рішенням Президії ГС ВРЛ відповідно до Статуту ГС ВРЛ.

5.2. З дня набрання чинності такого рішення відокремлений підрозділ не має права здійснювати діяльність визначену цим Положенням.

5.3. У разі закриття відокремленого підрозділу його майно (кошти) передаються Головою відокремленого підрозділу по акту до ГС ВРЛ.

**Примітка:** Відокремлені підрозділи Автономної республіки Крим можуть створюватися на території областей України.

Додаток 1  
до п. 1.9. Типового положення  
про відокремлений підрозділ

**Зразок бланку відокремленого підрозділу ГС ВРЛ**



**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ  
"ВСЕУКРАЇНСЬКА РАДІОАМАТОРСЬКА ЛІГА"  
В М. МЕЛІТОПОЛЬ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Адреса для листування: вул. Дружби, б. 218, кв. 77, м. Мелітополь, Запорізька обл., Україна, 72311

e-mail: ur7qm@ukr.net, ur73qm@mail.ru, тел.: +38 067 766 12 09.

Реєстраційний номер запису 1453551, ЕДРПОУ/ДРФО ГС ВРЛ 40272755

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Голова  
відокремленого підрозділу**

**В.І. Сміян**

Примітка: якщо відокремлений підрозділ створений та діє на базі легалізованого громадського об'єднання (шляхом реєстрації або шляхом повідомлення про утворення) та має свою емблему, допускається:

- 1) розміщення емблеми громадського об'єднання праворуч від емблеми ГС ВРЛ;
- 2) розміщення назви громадського об'єднання вище або нижче жовтої стрічки, у залежності від посади особи, яка буде вказана наприкінці листа:
  - а) підпис «Голова відокремленого підрозділу» - назва відокремленого підрозділу вище жовтої стрічки;
  - б) ) підпис «Голова громадського об'єднання» - назва відокремленого підрозділу нижче жовтої стрічки.

Реєстраційний номер запису вноситься відповідно до запису в Державному реєстрі на відокремлений підрозділ

Додаток 2  
до п. 3.4.4. Типового положення  
про відокремлений підрозділ

**Форма Плану роботи відокремленого підрозділу на рік**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням Ради  
Відокремленого підрозділу  
Протокол №\_\_\_\_  
від \_\_.\_\_.201\_\_року

**ПЛАН**

**роботи відокремленого підрозділу громадської спілки "Всеукраїнська радіоаматорська ліга" в м. Мелітополь Запорізької області  
на 20\_\_ рік**

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Виконавці	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
<b>1. (назва розділу)</b>					
1.1.	Назва конкретного заходу				
<b>2. (назва розділу)</b>					
2.1	Назва конкретного заходу				

**Голова відокремленого підрозділу**

**В.І. Сміян**

Примітки.

1. Конкретні розділи визначаються керівником відокремленого підрозділу з урахуванням розділів Плану основних заходів ГС ВРЛ на рік.
2. Розділи Плану відокремленого підрозділу не обов'язково можуть співпадати з розділами Плану ГС ВРЛ, головне - це реальність та можливість виконання.
3. За цим Планом громаді зручно здійснювати контроль роботи, а Голові відокремленого підрозділу звітувати про свою діяльність та діяльність Ради.

